

学校生活（学習）アンケート

年 組 番 氏名

このアンケートは、みなさんの学校生活（学習）がより充実することを目的に行います。1から36の質問を読んで、今のあなたに特に当てはまるものを回答欄の中から1つ選んで、その数字を○で囲んでください。

これはテストではありませんので、難しく考えずに、素直な気持ちで答えてください。

No	質問	回答欄			
1	板書を授業時間内に書き写すことができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
2	後でノートを見返したときにわかるように、整理して書くことができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
3	習った漢字を正しく書けないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
4	定規などの道具を使ってグラフや図を正確に描くことができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
5	作文や小論文などを書くとき、どのような内容を書いたら良いかわからないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
6	作文や小論文などを書くとき、書き方や文章の組み立て方がわからないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
7	桁数の多い数字や数式、英単語のつづりを正しく書き写すことができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
8	人の話を聞きながら、メモを取ることができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
9	先生の話のスピードが速いと感ずることがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
10	先生の話の中で、言葉の意味がわからないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
11	先生の言葉を聞き間違えることがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
12	一度にたくさんを言われると、覚えられないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
13	先生の指示を聞きもらすことがよくある。 (例：指示された教科書のページを聞いていない。)	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
14	先生から具体的に指示されないと、何をしようかわからないことがよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
15	頭の中で自分の考えをまとめてから発表することができる。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
16	クラスの前で自分の考えを発表することは苦手である。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4
17	話している途中で、言葉が思い浮かばなかったり、まとまらなかったりして、言葉につまる事がよくある。	はい 1	どちらかというとはい 2	どちらかというといいえ 3	いいえ 4

※裏へ続きます。

18	しょうにんすう 少人数のグループの中では、あいて じぶん かんがえ はな 相手に自分の考えを話すことができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
19	せんせい はな 先生が話している途中で、しつもん はつげん 質問したり発言したりすることがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
20	きょうかしょ ぶんしょう 教科書の文章をすらすら読むことができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
21	きょうかしょ ぶんしょう なか 教科書の文章の中で、よめ ない かんじ や よめ まちが かんじ 読めない漢字や読み間違える漢字がよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
22	けたすう おお するじ するしき ないたんご よ 桁数の多い数字や数式、英単語を読み間違えることがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
23	もんたいぶん しじ 問題文の指示を読み間違えることがよくある。 (例：記号で答える問題を言葉で書いてしまうなど。)	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
24	テストでぶんしょうを読むのにじかんがかかり、じかんに 解き終わらないことがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
25	ひょう 表やグラフの見方がわからないことがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
26	きょうかしょ ばんしょ み 教科書や板書を見るとき、どの部分を見たらよいか戸惑うことがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
27	こくばん 黒板に書かれた文字が見えにくいことがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
28	じゅぎょう しゅうちゅう 授業を集中して受けることができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
29	じゅぎょうちゅう 授業中、クラスメイトの声や動き、外の様子などで気が散ることがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
30	じゅぎょう しょう 授業で使用したプリントをなくすことがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
31	わすれもの 忘れ物をすることがよくある。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
32	テストに備えて、べんきょう けいかく じぶん た 勉強の計画を自分で立てることができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
33	かだい きめられた きげんない 課題を決められた期限内に提出することができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
34	かだい かんぺき お 課題を完璧に終わらせないとおちつかない。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
35	かだい お 課題を終わらせるのに時間がかかる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4
36	たぐすう かだい だ 複数の課題が出されたとき、じゅんばん きめて 取り組むことができる。	はい 1	どちらかと いうとはい 2	どちらかと いうといいえ 3	いいえ 4

◎ 1 から 36 の質問以外で、学校の生活や学習で困っていることがあれば書いてください。

ご協力ありがとうございました。

特別支援教育に関する実態・意識調査（教員用）

担当教科【 科 】（担任・副担任・年次付 いずれか○をつけてください。）

<p>1 授業を担当するクラスの中に、発達障がい診断のある生徒はいますか？</p> <p>当てはまるものに<input checked="" type="checkbox"/>を入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない</p>
<p>2 授業を担当するクラスの中に発達障がい診断はないが発達障がいの特性のありそうな生徒はいますか？当てはまるものに<input checked="" type="checkbox"/>を入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない</p>

※以下、発達障がい診断のある生徒及びその特性のありそうな生徒を【特別な支援を要する生徒】とする。

※1と2の両方とも「いない」にチェックされた方は、4に進んでください。

<p>3 それらの【特別な支援を要する生徒】の様子で気になることは、どんなところですか？①～⑫の具体的な生徒の様子を参考にして、当てはまると思われる項目のすべてに<input checked="" type="checkbox"/>を入れてください。</p>		
チェック	項目	具体的な生徒の様子
<input type="checkbox"/>	①書く	<ul style="list-style-type: none"> ・板書を授業時間内に書き写すことができない。 ・習った漢字を正しく書くことができない。
<input type="checkbox"/>	②聞く	<ul style="list-style-type: none"> ・指示をした時に、指示したとおりに行動ができない。 ・教師の指示や質問に対しての聞き返しが多い。
<input type="checkbox"/>	③読む	<ul style="list-style-type: none"> ・教科書の文章をすらすら読むことができない。 ・教科書の文章の中で、読めない漢字や読み間違える漢字がある。
<input type="checkbox"/>	④話す	<ul style="list-style-type: none"> ・話している途中で言葉が浮かばなかったり、まとまらなかったりして言葉につまる。 ・頭の中で自分の考えをまとめてから発表できない。
<input type="checkbox"/>	⑤注意・集中	<ul style="list-style-type: none"> ・気が散りやすい。 ・忘れ物が多い。
<input type="checkbox"/>	⑥友達とのかかわり方	<ul style="list-style-type: none"> ・友達とのトラブルが多い。 ・自分の言いたいことだけを話し、友達との会話がなない。
<input type="checkbox"/>	⑦コミュニケーションの質	<ul style="list-style-type: none"> ・皮肉や冗談といった言葉の裏の意味がわかりにくい。 ・しぐさや表情で感情表現をすることができない。
<input type="checkbox"/>	⑧衝動性	<ul style="list-style-type: none"> ・教師が話している途中で、質問したり発言したりする。 ・感情の起伏を抑えきれず、興奮しやすい。
<input type="checkbox"/>	⑨社会性	<ul style="list-style-type: none"> ・暗黙のルールが分からない。 ・友達の前に入らず、一人でいることが多い。
<input type="checkbox"/>	⑩器用さ	<ul style="list-style-type: none"> ・学習や学習に必要な道具をスムーズに使うことができない。 ・バランス感覚が悪い。
<input type="checkbox"/>	⑪課題の提出	<ul style="list-style-type: none"> ・期限内に提出できない。 ・課題を完璧に済ませないと落ち着かない。
<input type="checkbox"/>	⑫物の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・プリント類をなくす。 ・忘れ物が多い。

※裏へ続きます。

4 先生が【特別な支援を要する生徒】を含む生徒全体に対して、現在実施されている支援、また、今後実施できそうな支援、現在必要性を感じていない支援について、当てはまるものに☑を入れてください。

	質問事項	現在実施している支援	今後実施できそうな支援	今は必要性を感じていない支援
1	ノートに書き写す量を減らすなど調節をする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	黒板やワークシートでは、要点やキーワードなどに印を付けて提示する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	ノートのマス目や罫線の幅などは、生徒が希望するものを選ばせる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	字を書いたり、計算したりするときに、マス目のあるノートや用紙を用意する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	作文や小論文を書くときには、写真などの視覚的な手掛かりを用意する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	話をするときには、具体的に話す。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	短い言葉で要点を伝えてから、全体の話をする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	話をするときには、ゆっくり話す。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	話をするときには、はっきり話す。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	話をするときには、繰り返して話す。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	話の内容を理解しやすくするために、話しに関係のある写真などの視覚的な手掛かりを用意する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	話の内容や重要なポイントが理解できているかどうか、適宜確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	発表の時には、事前に発表内容を提示し原稿を書いておいてから発表させるようにする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	ペアやグループ学習などの時間を設ける。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	グループ学習が進みやすいように、グループ編成を行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	生徒が話そうとしていることを適切な言葉で言い換えたり、補ったりする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	生徒の話をじっくりと聞き、生徒が話した内容についてポイントを整理して本人に確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	生徒が答えやすいように、いくつかの選択肢を示したり、実物や写真や絵などを用意したりする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19	生徒が話しやすいように、「いつ」「だれが」「どこで」「どうした」という言葉を提示し、それに合わせて話をさせる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	教科書の文章を読む時間を長く確保する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	事前に音読することを伝え、家で練習できるようにする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	漢字にふりがなをつける。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	テストの問題や課題の量を生徒に合わせて調節する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	読み間違いやすい漢字や書き間違いやすい漢字に気を付けて、テストの問題を解くように声かけをする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	文章の大事なところを理解しやすいように、写真などの視覚的な手掛かりを用意する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	目盛りが読み取りやすい定規を準備する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	テストの時間は状況に応じて調節する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	テストの問題を解く際には、分かる問題を先に解くなどの取り組み方について教える。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	座席の位置に配慮する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	見やすいチョークの色で板書する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	生徒が見やすいように表やグラフ、図などを工夫する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	レーザーポインターや提示棒を利用して、黒板に注意を向けやすいようにする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	教室、前面の掲示物を減らす。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	生徒と一緒に、個別に課題やテスト勉強の計画を立てる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35	生徒がテスト勉強や課題提出のために計画的に取り組むことができているか声をかける。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	課題提出のために十分な時間を与える。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37	学習プリントを整理するための箱やファイルケースなどを用意する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38	次の学習に必要な道具について、メモ帳などにメモをするように声をかける。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39	実習や実験での活動は、活動を小間切れに区切りながら取り組ませる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

40	クラス全体への指示や説明は、【特別な支援を要する生徒】の近くで行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41	事前に最後まで人の話を聞くなどの学習のルールを伝える。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	学習のルールが守れたり、望ましい行動がとれたりしたときに褒める。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5 先生が、高等学校において、効果的な支援をするために必要だと思われる、下記の項目を3つまで選んで を入れてください。

チェック	項目
<input type="checkbox"/>	①専門性を高める研修（例：聞き間違いが多い生徒への具体的な支援方法の研修など）
<input type="checkbox"/>	②管理職の理解
<input type="checkbox"/>	③教職員間の共通理解
<input type="checkbox"/>	④教職員の加配
<input type="checkbox"/>	⑤生徒を個別支援する時間の確保
<input type="checkbox"/>	⑥他機関（医療・福祉など）との連携
<input type="checkbox"/>	⑦特別支援教育コーディネーターとの連携
<input type="checkbox"/>	⑧中学校からの情報の引継
<input type="checkbox"/>	⑨その他（ ）

6 高等学校において特別支援教育を充実させることは、高等学校の重要な課題だと思われませんか？

思う どちらかというと思う どちらかというと思わない 思わない

7 本校の特別支援教育に関して、ご意見やご要望、ご質問がありましたらご自由に記入してください。

※ご協力ありがとうございました。